**KẾ HOẠCH THỰC HIỆN – MÔN HỌC PHÁT TRIỂN ỨNG DỤNG**

Nhóm 09 - Thành viên nhóm

1. Nguyễn Tuấn Hiệp (Nhóm trưởng)
2. Võ Thị Minh Tiến
3. Nguyễn Việt Bắc
4. Lê Anh Thư

*Tên ứng dụng:* **Phần mềm quản lý bán hàng thời trang nữ BHTT.**

Thời gian thực hiện: Từ 19/08/2022 đến 10/11/2022 (12 tuần)

**Kế hoạch chi tiết**

|  | ***Công việc*** | ***Thành viên thực hiện*** | ***Ghi chú*** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tuần 01**  (Từ: 19/08/2022  Đến: 25/08/2022) | 1.Đăng ký nhóm, GV gán đề tài cho nhóm. | Cả nhóm | ***Tuần này không có thực hành, nhóm tự triển khai họp nhóm.*** |
| 2.Lên kế hoạch ban đầu cần thực hiện. | Cả nhóm |
| 3.Tìm hiểu các hệ thống tương tự | Cả nhóm |
| 4.Phân công công việc cho từng thành viên: |  |
| -Viết kế hoạch thực hiện | 1.Nguyễn Tuấn Hiệp  Nguyễn Việt Bắc |
| -Viết nhật kí thực hiện. | 2. Lê Anh Thư  Võ Thị Minh Tiến |
| -Viết đặc tả cho đề tài. | Cả nhóm |
| **Tuần 02**  (Từ: 26/08/2022  Đến: 01/09/2022 ) | 1.Phân tích yêu cầu đồ án  - Đưa ra mục tiêu của chương trình  - Xác định các yều cầu chức năng/phi chức năng. | Cả nhóm |  |
| 2.Đặt câu hỏi/trả lời liên quan | Nguyễn Việt Bắc  Lê Anh Thư |  |
| 3.Xác định phạm vi ứng dụng, phạm vi phần mềm liên quan | Võ Thị Minh Tiến |  |
| 4.Vẽ sơ đồ phân cấp các chức năng | Nguyễn Tuấn Hiệp |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Tuần 03**  (Từ: 02/08/2022  Đến: 08/09/2022 ) | 1.Phân tích các yêu cầu cụ thể. | Cả nhóm |  |
| 2.Thực hiện các mô hình UML của ứng dụng |  |  |
| - Use Case Diagram | Võ Thị Minh Tiến |  |
| -Activity Diagram | Lê Anh Thư |  |
| -Class Diagram | Nguyễn Việt Bắc |  |
|  | -Sequence Diagram | Nguyễn Tuấn Hiệp |  |
|  | 3.Xem lại kiến thức, bào tập các môn liên quan (PTTKHT,OOP,LTHSK) | Cả nhóm |  |
| **Tuần 04**  (Từ: 09/09/2022  Đến: 10/09/2022 ) | 1.Xem lại các mô hình | Giảng viên HD  Võ Thị Minh Tiến  Nguyễn Việt Bắc |  |
| 2.Chỉnh sửa mô hình | Lê Anh Thư  Nguyễn Tuấn Hiệp |  |
| 3.Thiết kế cơ sở dữ liệu | Cả nhóm |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Tuần 05**  (Từ: 11/09/2022  Đến: 19/09/2022 ) | 1.Thiết kế giao diện ứng dụng. | Cả nhóm |  |
| 2.Vẽ tương tác giữa các màn hình của ứng dụng (screen flow). | Lê Anh Thư  Nguyễn Tuấn Hiệp |  |
| 3.Thống nhất thiết kế giao diện | Cả nhóm |  |
| 4.Xem xét các ràng buộc khi nhập dữ liệu trên giao diện | Nguyễn Việt Bắc |  |
| 5.Chuẩn bị các file báo cáo | Võ Thị Minh Tiến |  |
|  |  |  |
| **Tuần 06**  (Từ: 20/09/2022  Đến: 26/09/2022 ) | 1.Thực hiện coding (phần giao diện và xử lý ràng buộc trên giao diện). | Nguyễn Tuấn Hiệp(nhân viên, nhập hàng)  Nguyễn Việt Bắc(bán hàng,khách hàng)  Lê Anh Thư (sản phẩm, màn hình chính)  Võ Thị Minh Tiến(thống kê,đăng nhập) |  |
| 2.Chạy thử, xem xét các lỗi có thể phát sinh | Lê Anh Thư  Võ Thị Minh Tiến |  |
| 3.Sửa lỗi và tối ưu phần coding | Nguyễn Tuấn Hiệp  Nguyễn Việt Bắc |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Tuần 07**  (Từ: 27/09/2022  Đến: 4/10/2022 ) | 1.Thực hiện coding (phần xử lý nghiệp vụ). | Nguyễn Tuấn Hiệp(nhân viên, nhập hàng)  Nguyễn Việt Bắc(bán hàng,khách hàng)  Lê Anh Thư (sản phẩm, màn hình chính)  Võ Thị Minh Tiến(thống kê,đăng nhập) |  |
| 2.Chạy thử, xem xét các lỗi có thể phát sinh | Lê Anh Thư  Võ Thị Minh Tiến |  |
| 3.Sửa lỗi và tối ưu phần coding | Nguyễn Tuấn Hiệp  Nguyễn Việt Bắc |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Tuần 08**  (Từ: 05/10/2022  Đến: 11/10/2022 ) | 1.Thực hiện coding (phần xử lý nghiệp vụ). | Nguyễn Tuấn Hiệp(nhân viên, nhập hàng)  Nguyễn Việt Bắc(bán hàng,khách hàng)  Lê Anh Thư (sản phẩm, màn hình chính)  Võ Thị Minh Tiến(thống kê,đăng nhập) |  |
| 2.Chạy thử, xem xét các lỗi có thể phát sinh | Lê Anh Thư  Võ Thị Minh Tiến |  |
| 3.Sửa lỗi và tối ưu phần coding | Nguyễn Tuấn Hiệp  Nguyễn Việt Bắc |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Tuần 09**  (Từ: 12/10/2022  Đến: 18/10/2022 ) | 1.Thực hiện coding (phần xử lý nghiệp vụ). | Nguyễn Tuấn Hiệp(nhân viên, nhập hàng)  Nguyễn Việt Bắc(bán hàng,khách hàng)  Lê Anh Thư (sản phẩm, màn hình chính)  Võ Thị Minh Tiến(thống kê,đăng nhập) |  |
| 2.Chạy thử, xem xét các lỗi có thể phát sinh | Lê Anh Thư  Võ Thị Minh Tiến |  |
| 3.Sửa lỗi và tối ưu phần coding | Nguyễn Tuấn Hiệp  Nguyễn Việt Bắc |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Tuần 10**  (Từ: 19/10/2022  Đến: 25/10/2022 ) | 1.Kiểm thử ứng dụng (Quality Assurance ở mức đơn giản) | Cả nhóm |  |
| 2.Sửa lỗi phát sinh và tối ưu phần coding |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Tuần 11**  (Từ: 26/10/2022  Đến: 3/11/2022 ) | 1. Hoàn tất đồ án, nộp theo yêu cầu của Giảng viên. | Cả nhóm |  |
| 2. Chuẩn bị PPT báo cáo (từ 13-18 slides). |  |
| 3. Báo cáo đồ án. |  |
|  |  |
|  |  |
| **Tuần 12**  (Từ: 4/11/2022  Đến: 10/11/2022 ) | 1.Báo cáo đồ án trước Giảng viên và các nhóm đồ án khác. | Cả nhóm |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Link Nhật Ký: https://docs.google.com/document/d/1eXWMcwK3ZGgOx0h3wGE6j9dfGzhnKjmmD2XeneWO97E/edit